

**План**  
методического сопровождения  
молодых специалистов

**Марковой Дарьи Олеговны**

**Куцовой Екатерины Игоревны**

**Фадеевой Татьяны Андреевны**

**Ширяевой Вероники Романовны**

(2-3 года работы)

на 2022-2023 учебный год

в МОУ «СОШ №5»

**Цель:** создание организационно-методических условий для профессионального роста молодого специалиста в условиях современной школы.

**Задачи:**

- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Планируемые результаты:**

- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога инновационных педагогических технологий.

**Содержание деятельности:**

Сроки	Содержание деятельности	Ответственные
<b>Информационно-консультативное направление</b>		
Сентябрь	Ознакомление с изменениями нормативно-правовых документов и локальных актов	Администрация
Сентябрь	Проведение инструктажа по оформлению электронного журнала и др. документации.	Администрация Куратор по ГИСЭО
В течении года	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету.	Руководитель ШМО, Наставник
Сентябрь Октябрь	Ознакомление с едиными требованиями к ведению тетрадей, дневников, системы оценивания письменных работ учащихся.	Администрация Наставник
<b>Учебно-методическое направление</b>		

В течении года	Методическая помощь педагогу в организации образовательного процесса по основным темам учебных предметов в условиях реализации ФГОС (разработка технологической карты урока, выбор наглядных материалов, использование ИК-средств на уроках)	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися.	Зам.директора по ВР Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Индивидуальные консультации по вопросам способов и форм оценивания предметных, метапредметных результатов и личностных достижений учащихся.	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР Наставник
Октябрь - апрель	Индивидуальные консультации и контроль по составлению КИМов.	Администрация
В течении года	Индивидуальные консультации по разработке уроков с позиции системно-деятельностного подхода.	Зам.директора по УМР Руководитель ШМО, Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Посещение уроков с целью контроля и анализа с позиции системно - деятельностного подхода.	Администрация Руководитель ШМО, Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Контроль за посещением муниципальных постоянно-действующих семинаров	Администрация
<b>Организация воспитательной работы</b>		
Сентябрь	Индивидуальные консультации по составлению плана воспитательной работы с классом.	Зам.директора по ВР Руководитель ШМО классных руководителей Наставник
В течении года	Консультирование по частным вопросам проведения внеклассных мероприятий.	Зам.директора по ВР Руководитель ШМО классных руководителей Наставник
Октябрь	Методическая помощь по проведению родительских собраний, выбора содержания, форм и методов работы с родителями.	Зам.директора по ВР Руководитель ШМО классных руководителей Наставник
<b>Сопровождение молодого педагога по подготовке к повышению квалификации и участию в конкурсном движении</b>		
Январь	Знакомство с условиями аттестации на квалификационную категорию. Аттестация в форме экзамена, портфолио.	Администрация Руководитель ШМО, Тьютор «Школы молодого педагога»

		Наставник
В течении года	Активизация участия в конкурсах профессионального мастерства для молодых педагогов на разном уровне.	Администрация Руководитель ШМО, Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
Сентябрь, в течении года	Разработка и корректировка индивидуального маршрута молодого педагога с учетом профессиональных затруднений.	Администрация Руководитель ШМО, Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Активизация посещения открытых уроков школьного и муниципального уровней молодым специалистом	Администрация Руководитель ШМО, Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник
В течении года	Проведение мониторинга эффективности деятельности молодого специалиста	Администрация Руководитель ШМО, Куратор программы «Наставничества» Тьютор «Школы молодого педагога» Наставник