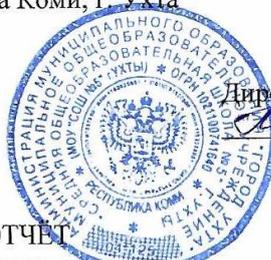


Муниципальная общеобразовательная школа
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
Республика Коми, г. Ухта



Утверждаю:
Директор МОУ «СОШ № 5»
Л.М. Сафонова

ОТЧЕТ

о выполнении II этапа антирисковых мер по направлению
«Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

Цель: Создать к 2024 году условия для профессионального роста педагогов школы за счет повышения качества их профессионального взаимодействия, увеличения доли учителей (до 60%), вовлеченных в систему наставничества и доли учителей (до 90%), включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации.

Задачи:

- 1) Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников;
- 2) Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации (в очном и дистанционном форматах), в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации, конкурсах профессионального мастерства;
- 3) Совершенствовать систему наставничества;
- 4) Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

Реализация дорожной карты

Мероприятия	Сроки	Показатели	Ответственные	Результат
<i>Актуализация школьной модели методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников</i>				
Изучение администрацией ОО практического опыта других школ по формированию и реализации системы повышения квалификации педагогов	В течение года (по графику ФИОКО)	Внедрение в работу школы успешных практик по формированию и реализации системы повышения квалификации педагогов	Администрация	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
Проведение диагностики по выявлению дефицитов	21-25 марта, 21-25 октября 2022г.	Результаты мониторинга эффективности	Зам. директора по УМР	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf

Муниципальная общеобразовательная школа
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
Республика Коми, г. Ухта

Утверждаю:
Директор МОУ «СОШ № 5»
_____ Л.М. Сафонова

ОТЧЁТ
о выполнении II этапа антирисковых мер по направлению
«Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

Цель: Создать к 2024 году условия для профессионального роста педагогов школы за счет повышения качества их профессионального взаимодействия, увеличения доли учителей (до 60%), вовлеченных в систему наставничества и доли учителей (до 90%), включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации.

Задачи:

- 1) Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников;
- 2) Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации (в очном и дистанционном форматах), в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации, конкурсах профессионального мастерства;
- 3) Совершенствовать систему наставничества;
- 4) Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

Реализация дорожной карты

Мероприятия	Сроки	Показатели	Ответственные	Результат
<i>Актуализация школьной модели методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников</i>				
Изучение администрацией ОО практического опыта других школ по формированию и реализации системы повышения квалификации педагогов	В течение года (по графику ФИОКО)	Внедрение в работу школы успешных практик по формированию и реализации системы повышения квалификации педагогов	Администрация	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
Проведение диагностики по выявлению дефицитов	21-25 марта, 21-25 октября 2022г.	Результаты мониторинга эффективности	Зам. директора по УМР	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf

предметной и методической компетентности педагогов и анализ		деятельности педагогов		(gosuslugi.ru) Приложение 1 Prilogenie1.pdf (gosuslugi.ru) Приложение 2 Prilogenie2.pdf (gosuslugi.ru)
Проверка состояния учебно-методической документации.	21-25 марта, 21-25 октября 2022г.	Наличие планов-конспектов, технологических карт, отчетов по темам самообразования	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
Корректировка плана научно-методической работы ОО и планов работы ШМО с учетом выявленных дефицитов	До 15 сентября 2022г. (дополнительно по запросу)	Состояние «обратной связи» педагогов и администрации и по имеющимся дефицитам	Зам.директора по УМР	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
Составление банка данных тем самообразования учителей	До 15 сентября 2022г. (дополнительно по запросу)	Наличие тем самообразования учителей – 100%	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 Приложение 4 Prilogenie4.pdf (gosuslugi.ru)
Индивидуальное консультирование педагогов по выявленным дефицитам компетентностей	Сентябрь-декабрь (по графику консультаций) 2022 г.	Количество консультаций	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
<i>Организация участия педагогов на курсах повышения квалификации (в очном и дистанционном форматах), в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации, конкурсах профессионального мастерства</i>				
Участие педагогов в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации, конкурсах профессионального мастерства	15 сентября 13 октября 17 ноября 15 декабря 2022г.	Количество участия педагогов в практико-ориентированных семинарах и конкурсах профессионального мастерства	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 Приложение 5 Prilogenie5.pdf (gosuslugi.ru)

Организация прохождения курсов повышения квалификации с учетом выявленных дефицитов предметной и методической компетентности.	В течение года	Количество педагогов, прошедших повышение квалификации в соответствии с выявленными дефицитами	Зам. директора по УМР	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru) Приложение 3 Prilogenie3.pdf (gosuslugi.ru)
Составление информационной карты кандидатур учителей для прохождения курсов повышения квалификации с учетом запросов и потребностей педагогов	До 15 сентября 2022г.	Наличие информационной карты кандидатур учителей для прохождения курсов повышения квалификации	Зам. директора по УМР, руководитель ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
<i>Совершенствование системы наставничества</i>				
Формирование банка данных наставников и наставляемых	До 25 сентября 2022г. (дополнительно по запросу)	Сформирована база наставников и наставляемых	Зам.директора по УМР Куратор наставников	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 Приложение 6 Prilogenie6.pdf (gosuslugi.ru) Приложение 7 Prilogenie7.pdf (gosuslugi.ru)
Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	До 30 сентября 2022г. (дополнительно по запросу)	Определены запросы наставляемых и ресурсы наставников	Зам.директора по УМР Куратор наставников	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 Отчет otchet_po_rabote_s_molodimi.pdf (gosuslugi.ru)
Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций,	В течение года	Сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные	Зам.директора по УМР Куратор наставников	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)

организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.		консультации		
Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	До 30 сентября 2022г.	Разработаны и утверждены программы наставничества	Зам.директора по УМР Куратор наставников наставники	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru) Приложение 8-9 Prilogenie8_9.pdf (gosuslugi.ru)
<i>Организация мероприятий по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом</i>				
Организация практико-ориентированных семинаров, мастер-классов, выступлений на заседаниях методических объединений учителями, прошедшими курсы повышения квалификации	В течение года (по плану методической работы школы)	Количество учителей, прошедших КПК и выступивших на заседаниях ШМО	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)
Организация взаимопосещения педагогами уроков по конкретным дефицитам компетентности	Сентябрь-декабрь (по плану методической работы школы 2022 г.)	Количество посещений уроков Качество самоанализа	Администрация	Протокол педсовета № 6 от 02.11.22 pedsovet6.pdf (gosuslugi.ru)

Исп.: Лобанова О.В., зам.директора по УМР